



## ZÁZNAM

o obecné Instruktaži z požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

.....  
jméno a příjmení zaměstnance

.....  
funkční zařazení

### 1. Všeobecné zásady požární ochrany

- Každý zaměstnanec dbá, aby svým jednáním nezapříčinil vznik požáru.
- Zaměstnanec, který zpozoroval požár, je povinen pomocí všech dostupných prostředků požár uhasit sám nebo s pomocí přivolaných osob.
- Nelze-li požár uhasit vlastními prostředky, je zaměstnanec povinen požár ohlásit na telefonní číslo 150 nebo 112 a ohlašovně požáru (vrátnice) na číslo telefonu 2200 a dále postupovat podle požárního řádu pracoviště.
- Užívání soukromých elektrických spotřebičů na pracovištích je přísně zakázáno. Organizací přidělené elektrické spotřebiče je povoleno používat pouze v místech k tomuto účelu vymezených.
- Každý zaměstnanec, který elektrický spotřebič řádně povolený organizací použil, je povinen se přesvědčit, že použitý spotřebič byl vypnut.
- Hascí přístroje umístěné na pracovištích nesmí být poškozovány nebo zastavovány materiálem, musí být stále volně přístupné.
- Před každým odchodem z pracoviště a zvláště před ukončením pracovní doby jsou zaměstnanci povinni se přesvědčit, zda jsou všechny elektrické spotřebiče vypnuty.
- Zaměstnanec nesmí jakýmkoliv způsobem zasahovat do elektrické instalace ani zřizovat její provizoria.
- Zaměstnanci jsou povinni se řídit pokyny a plnit úkoly uložené Směrnicí pro organizaci a zabezpečení požární ochrany u MPSV.

## 2. Zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Zaměstnanec má právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, na informace o rizicích jeho práce a na informace o opatřeních na ochranu před jejich působením.

Zaměstnanci jsou v zájmu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci povinni:

- Dbát podle svých možností o svou vlastní bezpečnost, o své zdraví i o bezpečnost a zdraví osob, kterých se bezprostředně dotýká jeho jednání, případně opomenutí při práci.
- Účastnit se školení zajišťovaných zaměstnavatelem zaměřených na bezpečnost a ochranu zdraví při práci včetně ověření svých znalostí.
- Podrobit se preventivním prohlídkám, vyšetřením nebo očkováním stanoveným zvláštními právními předpisy.
- Dodržovat právní a ostatní předpisy a pokyny zaměstnavatele k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, s nimiž byl řádně seznámen, a řídit se zásadami bezpečného chování na pracovišti a informacemi zaměstnavatele.
- Dodržovat při práci stanovené pracovní postupy, používat stanovené pracovní prostředky, dopravní prostředky, osobní ochranné pracovní prostředky a ochranná zařízení a svévolně je neměnit a nevyřazovat z provozu.
- Nepožívat alkoholické nápoje a nezneužívat jiné návykové látky na pracovištích zaměstnavatele a v pracovní době i mimo tato pracoviště, nevstupovat pod jejich vlivem na pracoviště zaměstnavatele.
- Oznamovat svému nadřízenému vedoucímu zaměstnanci nedostatky a závady na pracovišti, které ohrožují nebo by bezprostředně a závažným způsobem mohly ohrozit bezpečnost nebo zdraví zaměstnanců při práci.
- Bezodkladně oznamovat svému nadřízenému vedoucímu zaměstnanci svůj pracovní úraz, pokud mu to jeho zdravotní stav dovolí, a pracovní úraz jiného zaměstnance, popřípadě úraz jiné fyzické osoby, jehož byl svědkem, a spolupracovat při objasňování jeho příčin.
- Podrobit se na pokyn oprávněného vedoucího zaměstnance písemně určeného zaměstnavatelem zjištění, zda není pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek.

Potvrzuji svým podpisem, že jsem byl/a seznámen/a se zásadami požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci platnými na pracovištích Ministerstva práce a sociálních věcí ČR.

.....  
datum

.....  
podpis zaměstnance